**Выписка из протокола № _1_ заседания**

**районного методического совета**

от «24» августа 2020 г.

**Присутствовали**: 11 человек

Руководитель РМС – Гурьева Н. Н.
Члены РМС:

| | | |
|---|---|---|
| Свинина Л.Б. | Коломакина О. А. | Федоренко О. М. |
| Ефремова И.А. | Ошарова О.А. | Могильников Е.А. |
| Суханова Е.А. | Березина К.Н. | Попова С.Ю. |
| Менгерт О.С. | | . |

**Повестка заседания:**

1. Акценты нового учебного года
2. Согласование новых документов: Программа развития и поддержки профессиональных методических сообществ и школьных методических объединений Курагинского район, . Дорожные карты по реализации новых предметных концепций, Акция «Методический час».
3. Результаты мониторинга методической работы ОО.
4. Регламент проведения августовских совещаний
5. Курсы повышения квалификации во втором полугодии 2020 года. Модель посткурсового сопровождения педагогов
6. Рассмотрение аттестационных материалов педагогов на первую и высшую квалификационные категории для согласования.

**Ход заседания:**

По первому вопросу выступила старший методист управления образования Гурьева Н.Н. Она представила членам методсовета презентацию основных задач на начало нового учебного года, в которой акцентировала внимание на том, что необходимо обеспечить плавный переход от дистанционного обучения к реальному, при этом обеспечив формирование цифровых компетенций. Остановилась на гибридном обучении, при котором часть занятий проводится очно, часть онлайн. При этом различное время начала и окончания занятий. Наталья Николаевна осветила пять контрольных точек для составления плана работы школы на 2020-2021 учебный год. (презентация прилагается)

**Решение:**
Внести изменения в локальные акты школ о ВСОКО в связи с введением ФГОС СОО.
Общеобразовательным организациям разработать программы профориентации и профилизации старшеклассников.

Разработать новые рабочие программы в связи с введением ФГОС старшей школы.
По работе с кадрами организовать прохождение обучения педагогов цифровой педагогике.
На муниципальном и школьном уровне спланировать и провести серию поддерживающих семинаров по цифровой педагогике.
На уровне РМО и ОО организовать межпредметное взаимодействие педагогов для реализации программ УУД ООП.
Внести изменения в ООП (во все разделы) в связи с введением нового компонента «функциональная грамотность».
На уровне муниципалитета провести серию семинаров по разработке новых программ воспитания. На уровне ОО создать рабочие группы по разработке программ воспитания.
**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

По второму вопросу выступила старший методист управления образования Гурьева Н.Н. Она предложила к обсуждению Программу развития и поддержки профессиональных методических сообществ и школьных методических объединений Курагинского района. После обсуждения поступило предложение согласовать программу. Также Гурьева Н.Н. познакомила членов совета с проектами муниципальных дорожных карт по реализации новых предметных концепций.

Свинина Л.Б. познакомила с проектом Положения об акции «Методический час», циклограмме проведения акции и примерной тематикой.

**Решение:** Согласовать Программу развития и поддержки профессиональных методических сообществ и школьных методических объединений Курагинского района.

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

Согласовать проекты муниципальных дорожных карт по реализации новых предметных концепций. В каждой ОО отработать и утвердить дорожные карты и разместить их на сайте ОО.

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

Руководителям РМО составить план – график методических часов, продумать их тематику и согласовать их с Гурьевой Н.Н., старшим методистом РМК до 15.09.2020. Руководителям ОО обеспечить участие педагогов в акции «Методический час».

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

По третьему вопросу выступила методист Свинина Л.Б.. Она рассказала о том, в каком формате будет проходить ежегодная районная августовская педагогическая конференция 28.08.2020 г. и попросила заранее продумать

как обеспечить педагогов выходом на площадки, которые будут работать в рамках форума успешных практик по zoom. Приказ по управлению образования от 21.08.2020 № 315 «О проведении районной августовской педагогической конференции».
На 28 августа определены следующие площадки форума успешных практик в рамках районной педагогической конференции «Управление качеством: вызовы и новые возможности в эпоху трансформации»:
Современные подходы к повышению качества образования в ДОО (модератор Павлюкова М.А., специалист УО)
Актуальные вопросы управлением качеством образования в ШНРО и ШНСУ (модератор Гурьева Н.Н., старший методист УО).
Воспитательная работа в условиях современных вызовов (модератор Березина К.Н., методист УО)
Технологии, которые преобразуют образование (модератор Свинина Л.Б., методист УО) (полная программа прилагается).

**Решение:** Утвердить вышеперечисленные направления деятельности площадок в рамках форума успешных практик. Заместителям директоров по УВР подготовить выступающих на данных площадках, заранее продумать обеспечение участия педагогов школ в площадках в рамках районной августовской конференции. 27- 28 августа в онлайн – формате (конференция zoom). Провести заседания РМО, обсудить актуальные вопросы: новые предметные концепции, анализ результатов ГИА, рабочие программы.

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

По четвертому вопросу выступила Гурьева Н.Н. она рассказала о результатах мониторинга методической работы ОО на основании приказа по управлению образования от 17.07.2020 № 298 «Об утверждении Положения». (прилагается)

**Решение:**

1.Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений для обеспечения решения поставленных задач методического сопровождения педагогов ввести ставку заместителя директора по методической работе.

2. Активизировать работу на уровне образовательной организации по выявлению профессиональных дефицитов и потребностей педагогов и составления ИОМ.

3. Рекомендовать ШМС оформлять заявку на курсовую подготовку на основе выявленных профессиональных дефицитов и потребностей педагогов.

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

По пятому вопросу выступила методист Свинина Л.Б.. Она ознакомила членов методсовета с соглашениями, заключенными с КК ИПК и ПП РО и

ЦНППМ. Также представила модель посткурсового сопровождения педагогов (прилагается).

**Решение:** Согласовать Модель посткурсового сопровождения педагогов. Ознакомить педагогов района с соглашениями и с моделью посткурсового сопровождения. Принять к сведению на уровне ОО мероприятия по посткурсовому сопровождению.

**Результат голосования:** «за»-11, «против»-0, «воздержались»-0.

Руководитель методического совета: Н.Н. Гурьева

Секретарь: Л. Б. Свинина